



## ОБЩИНА ИСКЪР, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

5868 гр. Искър, ул. "Г. Димитров" № 38, e-mail: iskar@atlantis.bg, тел.код: 06516, тел: 24-24, факс: 21-96

### ПРОТОКОЛ № 1

за отваряне на офертите и разглеждане на документите за подбор на участниците в  
откритата процедура за възлагане на обществената поръчка с предмет:  
**„Извършване на строително-монтажни работи на обект: „Ремонт кухня Домашен  
социален патронаж, гр. Искър“**

по член 103, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 54 от Правилника за прилагане на Закона за  
обществените поръчки

На 26.06.2017 год. от 10.30 часа се проведе заседание на комисия, назначена със Заповед № 159  
от 23.06.2017 г. на Кмета на община Искър за разглеждане, оценяване и класиране на офертите  
на участниците в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Извършване на строително-монтажни работи на обект: „Ремонт кухня Домашен  
социален патронаж, гр. Искър“.**

Комисията проведе заседанието си в Заседателната зала на община Искър, с адрес: гр.  
Искър 5868, ул. „Георги Димитров“ № 38.

Председателят на комисията откри заседанието и прочете пред всички присъстващи  
текста на заповедта за назначаване на комисията, нейния състав, задачи и срок за работа.

Поради уважителни причини отсъства редовният член - **Ани Методиева Емилова** -  
Старши експерт “Социално-икономически дейности, разработване и управление на проекти и  
по етническите въпроси” в дирекция „Социално икономическо развитие, териториално и  
селищно устройство” (СИРТСУ) при община Искър, същата се замести от резервния член -  
**Николай Атанасов Великов** - Специалист „Устройство на територията, кадастър и регулация”  
в дирекция „Социално-икономическо развитие и териториално селищно устройство” при  
община Искър;

Председателят на комисия установи, че същата е в пълен си състав, както следва:

#### Председател:

**Теменушка Василева Христова** - Секретар на община Искър

#### Членове:

**1. инж. Силвия Величкова Георгиева** - Главен инженер в дирекция „Социално-  
икономическо развитие и териториално селищно устройство” при община Искър;

**2. Николай Атанасов Великов** - Специалист „Устройство на територията, кадастър и  
регулация” в дирекция „Социално-икономическо развитие и териториално селищно  
устройство” при община Искър;

**3. Мария Мартинова Иванова** - Юриконсулт в дирекция „Обществени поръчки,  
правно и информационно-техническо осигуряване” при община Искър;

**4. Бистра Чавдарова Минковска** - Главен експерт „Обществени поръчки” в дирекция  
„Обществени поръчки, правно и информационно-техническо осигуряване” при община Искър.

На заседанието на комисията не присъстваха упълномощени представители на участниците.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на медиите, както и други лица.

Председателят на комисията прочете пред всички присъстващи текста на заповедта за назначаване на комисията, нейния състав, задачи и срок за работа.

Съобразно разпоредбата на чл. 48, ал. 6 от ППЗОП председателят на комисията получи срещу подпис от г-жа Татяна Пеловска - старши експерт «Мерки, програми и проекти за заетост, ГРАО и административно-техническо обслужване» в дирекция „Обществени поръчки, правно и информационно-техническо осигуряване” (ОППИТО) при община Искър приемо-предавателен протокол за подадените оферти за участие от дата: 21.06.2017 год., заверено „Вярно с оригинала” копие от регистъра за получената оферта за участие и **две на брой оферти.**

Съгласно горепосоченият протокол, оферта за участие в откритата процедура по ЗОП в срока до 17:00 часа на 21.06.2017 г. са подали двама участника.

Офертите са подадени в съответствие с изискванията на чл. 47 от ППЗОП и документацията за участие — **в запечатана непрозрачна опаковка.**

Подадените офертите са както следва:

| № по ред | Юридическо лице /фирма/ Участник,                       | Име, презиме и фамилия на участника представил офертата или упълномощен представител | Дата, час подаване на офертата | Рег. № по програмата за документооборот | Забележка |
|----------|---|--|--------------------------------|---|-----------|
| 1.       | <b>„ИВАНОВ СТРОЙ 89” ЕООД С. ГЛОЖЕНЕ, ОБЩ. КОЗЛОДУЙ</b> | Лично от управителя  | 21.06.2017 г. 14:30:58 часа;   | Рег. № 30-1409-2                        |           |
| 2.       | <b>„АРТ-СТРОЙ” ООД ГР. ПЛЕВЕН</b>                       | Лично от управителя  | 22.06.2017 г. 15:25:28 часа    | Рег. № 30-790-8                         |           |
| 3.       |   |  |                                |   |           |

След получаване на приемо - предавателния протокол за подадените оферти за участие в процедурата и съобразно изискванията на чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, председателят прочете пред всички присъстващи имената на лицата, подали оферта за участие в процедурата и прикани членовете на комисията да попълнят декларации за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП. Декларациите бяха събрани от председателя, за да ги предостави на Възложителя ведно с протокола от работата на комисията.

След това комисията пристъпи към отваряне на опаковките на двамата участника, по реда на тяхното постъпване, за които са подали оферти:

1. Първо се отвори офертата на участник № 1 **„ИВАНОВ СТРОЙ 89” ЕООД С. ГЛОЖЕНЕ, ОБЩ. КОЗЛОДУЙ** и се оповести съдържанието ѝ, както и се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, съгласно изискването на чл. 54, ал.3 от ППЗОП.

В съответствие с изискването на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателя, юрисконсулта и Главния инженер „Обществени поръчки“ подписаха **техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“**.

Комисията оповести документите и доказателствата, които опаковката с офертата съдържа и провери съответствието на същите с приложения списък. Комисията отрази горещитираното в **Приложение № 1 към настоящия протокол**.

**2.** Комисията пристъпи към отваряне на офертата на **участник № 2 АРТ-СТРОЙ” ООД ГР. ПЛЕВЕН** и оповести съдържанието ѝ, както и се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съгласно изискването на чл. 54, ал.3 от ППЗОП.

В съответствие с изискването на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателя, специалиста „Устройство на територията, кадастър и регулация“ и Главен експерт „Обществени поръчки“ подписаха **техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“**.

Комисията оповести документите и доказателствата, които опаковката с офертата съдържа и провери съответствието на същите с приложения списък. Комисията отрази горещитираното в **Приложение № 1 към настоящия протокол**.

Публичната част от заседанието на комисията приключи след извършването на действията по **54, ал. 3 - 5 от ППЗОП**.

Комисията приключи публичното заседание на **26.06.2017 г. в 11.00 часа**.

Комисията продължи работата си на закрити врати на **26.06.2017 г. в 11.15 часа** и разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

В процеса на работата си комисията направи служебна проверка в Търговския регистър за актуалното състояние на участниците в процедурата.

#### **Комисията установи следното:**

#### **За Участник № 1 „ИВАНОВ СТРОЙ 89” ЕООД С. ГЛОЖЕНЕ, ОБЩ. КОЗЛОДУЙ**

Комисията установи **непълнота и несъответствие на информацията**, включително нередовност и несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

При извършената проверка **комисията установи, че:**

**1.** В образец № 1 – „Опис на документите, съдържащи се в офертата за обявената обществена поръчка“, под № 11 в съдържанието е записано, че има представено удостоверение № 039/26.09.201 г. за КБЗ, но същото липсва като приложение. В т. 20 от същия образец №1 участникът е посочил, че представените сертификати и декларации за съответствие на предлаганите материали са от 54 до 59 стр. Същите се съдържат от стр.54 до 62 включително.

**2.** Участникът е представил 1 (един) брой ЕЕДОП, подписан от управителя на дружеството в качеството му на лице по чл. 40, ал. 1, т. 1 от ППЗОП, който **не е попълнен коректно** в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а именно:

**2.1.** В Част IV: „Критерии за подбор“, в раздел „Технически и професионални способности“, в т.1а) е посочено изпълненото строителство през последните 5 години на 4–ри изпълнени видове СМР. За посоченото в таблица строителство не са представени доказателства за тях, а именно удостоверения за добро изпълнение от община Козлодуй по Договор № 06/29.07.2014г. и от община Враца по Договор от 05.05.2017г.

2.2. В Част IV: „Критерии за подбор“, В раздел „Технически и професионални способности“, в т.2 участникът е попълнил информация за техническите лица, но не са посочени годините на тяхната професионална компетентност, с които ще се изпълнява строителството, а именно:

- Технически ръководител – строителен специалист, с не по-малко от 5 години професионален опит като технически ръководител в строителството, отговарящ на изискванията на чл. 163а от ЗУТ или еквивалент на изискванията на цитираната разпоредба;

- Отговорник по контрола на качеството, който да притежава съответните удостоверения, отговарящ на изискванията на чл. 5 от Наредба №2/2004 за минималните изисквания на ЗБУТ при извършване на СМР или еквивалент на изискванията на цитираната разпоредба, с не по-малко от 3 години професионален опит;

- Координатор по безопасност и здраве, който да притежава съответните удостоверения, с не по-малко от 3 години професионален опит.

2.3. В Част IV: „Критерии за подбор“, В раздел Г „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“, участникът е посочил че може да представи сертификат ISO 14001:2004 или еквивалентен, с обхват строителство № 499-2080-E/04.05.2015г., валидност до 04.05.2018г. **Липсва заверено копие** на посочения сертификат.

2.4. В приложеният ЕЕДОП участника в Част VI: „Заклучителни положения“ **не е попълнил коректно** в трети абзац: „Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел А] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)]. Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]“, а именно липсва необходимата информация, относно **мястото**.

**Предвид изложеното комисията прие, че на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на настоящият протокол на участник № 2 „ИВАНОВ СТРОЙ 89“ ЕООД С. ГЛОЖЕНЕ, ОБЩ. КОЗЛОДУЙ следва да бъде дадена възможност да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, както следва:**

1. Коректно попълнен образец № 1 – „Опис на документите, съдържащи се в офертата за обявената обществена поръчка“, съответстващ на представените в офертата документи.
2. Коректно попълнен ЕЕДОП в Част IV: „Критерии за подбор“, в раздел „Технически и професионални способности“, в т.1а) за декларираното изпълнено строителство през последните 5 години да се **представят доказателства**, а именно удостоверения за добро изпълнение.
3. Коректно попълнен ЕЕДОП в Част IV: „Критерии за подбор“, в Раздел в раздел „Технически и професионални способности“, т.2 с точна и ясна информация за техническите лица и годините на **тяхната професионална компетентност, с които ще се изпълнява строителството, а именно:**

- Технически ръководител – строителен специалист, с не по-малко от 5 години професионален опит като технически ръководител в строителството, отговарящ на изискванията на чл. 163а от ЗУТ или еквивалент на изискванията на цитираната разпоредба;

- Отговорник по контрола на качеството, който да притежава съответните удостоверения, отговарящ на изискванията на чл. 5 от Наредба №2/2004 за минималните изисквания на ЗБУТ при извършване на СМР или еквивалент на изискванията на цитираната разпоредба, с не по-малко от 3 години професионален опит;

- Координатор по безопасност и здраве, който да притежава съответните удостоверения, с не по-малко от 3 години професионален опит.

4. **Заверено копие** на посочения в Част IV: „Критерии за подбор“, В раздел Г „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“

сертификат ISO 14001:2004 или еквивалентен, с обхват строителство № 499-2080-Е/04.05.2015г., валидност до 04.05.2018г.

5. В Част VI: „Заклучителни положения” - **попълнен коректно трети абзац в ЕЕДОП.** „Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел А] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)]. Дата, **място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и):** [.....]”, а именно липсва **необходимата информация, относно мястото.**

**На основание чл.54, ал.8 от ППЗОП комисията реши да изпрати настоящия протокол на всички участници с констатациите за установени непълноти и несъответствия на информацията, включително несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.**

### **За Участник № 2 „АРТ-СТРОЙ” ООД ГР. ПЛЕВЕН**

Комисията установи непълнота и несъответствие на информацията, включително нередовност и несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

При извършената проверка комисията установи, че участникът е представил 1 (един) брой ЕЕДОП, подписан от управителя на дружеството в качеството му на лице по чл. 40, ал. 1, т. 1 от ППЗОП, който **не е попълнен коректно** в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а именно:

1. В приложеният ЕЕДОП участникът е посочил в Част IV: „Критерии за подбор“, в Раздел в раздел „Технически и професионални способности“, т.1а) изпълненото строителство през последните 5 години, но в колона 2 от таблицата не е попълнена датата на приключване на изпълнението на строителството.

2. В приложеният ЕЕДОП участникът е посочил в Част IV: „Критерии за подбор“, в Раздел В раздел „Технически и професионални способности“, т.2 не е попълнил техническите лица, както и годините тяхната професионална компетентност, с които ще се изпълнява строителството, а именно:

- Технически ръководител – строителен специалист, с не по-малко от 5 години професионален опит като технически ръководител в строителството, отговарящ на изискванията на чл. 163а от ЗУТ или еквивалент на изискванията на цитираната разпоредба;

- Отговорник по контрола на качеството, който да притежава съответните удостоверения, отговарящ на изискванията на чл. 5 от Наредба №2/2004 за минималните изисквания на ЗБУТ при извършване на СМР или еквивалент на изискванията на цитираната разпоредба, с не по-малко от 3 години професионален опит;

- Координатор по безопасност и здраве, който да притежава съответните удостоверения, с не по-малко от 3 години професионален опит.

**Предвид изложеното комисията прие, че на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на настоящият протокол на участник № 1 **„АРТ-СТРОЙ” ГР. ПЛЕВЕН** следва да бъде дадена възможност да представи на комисията **нов ЕЕДОП** и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, както следва:**

1. Коректно попълнен ЕЕДП в Част IV: „Критерии за подбор“, в Раздел В раздел „Технически и професионални способности“, т.1а) изпълненото строителство през

последните 5 години, като в колона 2 от таблицата да е попълнена датата на приключване на изпълнението на строителството.

2. Коректно попълнен ЕЕДОП в Част IV: „Критерии за подбор“, в Раздел В раздел „Технически и професионални способности“, т.2 с точна и ясна информация за техническите лица и годините на тяхната професионална компетентност, с които ще се изпълнява строителството, а именно:

- Технически ръководител – строителен специалист, с не по-малко от 5 години професионален опит като технически ръководител в строителството, отговарящ на изискванията на чл. 163а от ЗУТ или еквивалент на изискванията на цитираната разпоредба;

- Отговорник по контрола на качеството, който да притежава съответните удостоверения, отговарящ на изискванията на чл. 5 от Наредба №2/2004 за минималните изисквания на ЗБУТ при извършване на СМР или еквивалент на изискванията на цитираната разпоредба, с не по-малко от 3 години професионален опит;

- Координатор по безопасност и здраве, който да притежава съответните удостоверения, с не по-малко от 3 години професионален опит.

Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

След изтичането на срока по чл.54, ал.9 от ППЗОП комисията ще се събере на ново заседание, в което ще вземе окончателно решение за съответствието на участниците на изискванията за участие в процедурата.

Настоящият протокол се състави и подписа от председателя и членовете на комисията на **26.06.2017 год. в 11.45 часа.**

Неразделна част от настоящия протокол е Приложение № 1 – Списък на документите и доказателствата, съдържащи се в опаковката с офертата на участника, съдържащо резултатите от проверката за съответствието на същите с приложения списък.

## КОМИСИЯ:

Председател:

.....  
/ Теменужка Василева /

Членове:

1. ....  
/ инж. Силвия Георгиева /

2. ....  
/ Николай Великов /

3. ....  
/ Мария Иванова /

4. ....  
/ Бистра Минковска /

**Приложение № 1**

Към Протокол № 1 на комисия,  
назначена със Заповед № 159/23.06.2017 год.

**ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ  
В ОФЕРТАТА НА УЧАСТНИКА**

| №  | Изисквания на Възложителя/<br>необходимите документи и<br>информация, които участникът<br>трябва да представи за участие  | Участник № 1<br>„ИВАНОВ СТРОЙ 89”<br>ЕООД<br>С. ГЛОЖЕНЕ, ОБЩ.<br>КОЗЛОДУЙ                              | Участник № 2<br>„АРТ-СТРОЙ” ООД ГР.<br>ПЛЕВЕН   |
|----|---|--|---|
| 1. | <p>Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от лицето, представляващо участника – <i>образец № 1</i></p>  | Представен е <b>Опис</b> на документите, съдържащи се в офертата на участника.                         | Представен е <b>Опис</b> на документите. В същия под № 11 в съдържанието е записано, че има представено удостоверение № 039/26.09.201 г. за КБЗ, но същото липсва като приложение.<br>В т. 20 от същия образец №1 участникът е посочил, че представените сертификати и декларации за съответствие на предлаганите материали са от 54 до 59 стр. Същите се съдържат от стр.54 до 62 включително. |
| 2. | <b>Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – образец № 2</b> в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. | В офертата се съдържа Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП); | В офертата се съдържа Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);  |
| 3. | <b>Декларация</b> по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС - <i>образец № 2.1;</i>   | Представена е <b>Декларация</b> по ЗИФОДРЮПДРСТЛТД   | Представена е <b>Декларация</b> по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.  |

|     |  |   |   |
|-----|--|---|---|
|     |  | С.  |   |
| 4.  | Декларация за липсата конфликт на интереси - <i>образец № 2.2;</i>   | Представена е Декларация за липсата на конфликт на интереси.  | Представена е Декларация за липсата на конфликт на интереси.  |
| 5.  | Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в процедурата - <i>образец № 2.3;</i>  | Представена е Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.   | Представена е Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.   |
| 6.  | Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)-процедурата - <i>образец № 2.4;</i>  | Представена е Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)-процедурата.  | Представена е Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)-процедурата.  |
| 7.  | Техническо предложение - <i>образец № 3</i>  | Представено е Техническо предложение.   | Представено е Техническо предложение.   |
| 8.  | Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - <i>образец №3.1;</i>   | Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор.  | Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор.  |
| 9.  | Декларация за срока на валидност на офертата - <i>образец № 3.2;</i>   | Представена е Декларация за срока на валидност на офертата  | Представена е Декларация за срока на валидност на офертата  |
| 10. | Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - <i>образец № 3.3;</i> | Представена е Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд. | Представена е Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд. |
| 11. | Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - <i>образец № 3.4;</i>   | Представена е Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП – неприложимо  | Не е представена е Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - неприложимо   |
| 12. | Плик с надпис "Предлагани ценови параметри" - Образец № 4 - „Ценово предложение”   | Представена е Плик с надпис "Предлагани ценови параметри".  | Представена е Плик с надпис "Предлагани ценови параметри".  |

Дата: 26.06.2017 г.

ПОДПИС: ..... **чл.23 от ЗЗЛД**  
/Мария Иванова/